



Aakre
Lasteaed-Algkool

AAKRE LASTEAED-ALGKOOLI
ARENGUKAVA
2017 - 2020

Aakre 2017

I. SISSEJUHATUS

- 1.1 Arengukava koostamise lähtekohad lk 3
1.2 Arendusvaldkonnad lk 3

II. ÜLDANDMED JA HETKESEIS

- 2.1 Üldandmed lk 4
2.2 Ajalugu lk 4
2.3 Hetkeseis ja eripära lk 4
2.4 Õppe- ja kasvatustöö lk 5
2.5 Personal, õpetajate täiendkoolituskava lk 6
2.6 Lasteaialapsed ja õpilased lk 6
2.7 Õpitulemused lk 8
2.8 Õppe- ja kasvukeskkond lk 8
2.9 Koostöö huvigruppidega lk 9
2.10 Ressursside juhtimine lk 9
2.11 Turvalisuse tagamine lk 10
2.12 Hetkeolukorra analüüs ja arengueeldused lk 11

III. VISIOON, MISSIOON, PÕHIVÄÄRTUSED lk 12

IV. ÜLDEESMÄRGID, TEGEVUSNÄITAJAD JA TEGEVUSKAVA

- 4.1 Õppe- ja kasvatustöö lk 12
4.2 Eestvedamine ja juhtimine lk 14
4.3 Personalijuhtimine lk 15
4.4 Koostöö huvigruppidega lk 15
4.5 Ressursside juhtimine lk 16

V. HARIDUSTULEMUS lk 18

VI. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD lk 19

I SISSEJUHATUS

1.1 Arengukava koostamise lähtekohad

Aakre Lasteaia-Algkooli (edaspidi **LA-AK**) arengukava on lasteaia ja kooli tegevuse üldeesmäärke ning nende saavutamise teid käsitlev dokument. Arengukava täiendavad kooli ja lasteaia õppekavad ning üldtööplan.

LA-AK arengukavas määratakse:

- lasteaia- ja kooliarenduse põhisuunad ning -valdkonnad, sealhulgas turvalisuse tagamine koolis;
- tegevuskava aastateks 2017-2020;
- arengukava uuendamise kord.

LA-AK arengukava koostamisel arvestatakse:

- lasteaia ja kooli tegevust sätestavate õigusaktidega;
- LA-AK põhimäärusega;
- Puka valla arengukavaga;
- LA-AK sisehindamise aruandes välja toodud LA-AK tegevuse tugevuste ja parendusvaldkondadega.

Arengukava tegevuskava koostamisel on lähtutud sisehindamise tulemusena väljaselgitatud Aakre Lasteaed-Algkooli tegevuse parendusvaldkondadest, mis leitakse, kui analüüsitakse õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust.

Arengukava on aluseks üldtööplanile, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide realiseerumine konkreetsete tegevuste ja nende rakendamise kaudu. Üldtööplaanis kavandatakse üheks õppeaastaks detailsemad tegevused, sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtsajad ja tegevuste eest vastutavad isikud.

Arengukava väljendab seda, millisena näevad Aakre Lasteaed-Algkooli töötajad, lapsevanemad ja hoolekogu oma organisatsiooni kolme aasta pärast.

Aakre Lasteaed-Algkooli arengukava on avalik dokument ja see avalikustatakse valla ja kooli veebilehel.

1.2 Arendusvaldkonnad

1.2.1 Õppe- ja kasvatustöö

1.2.2 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

1.2.3 Personali juhtimine

1.2.4 Koostöö huvigruppidega

1.2.5 Ressursside juhtimine

Iga õppeaasta lõpul viimases õppenõukogus antakse asutuse tegevusele hinnang. Tulemuste analüüsi põhjal võetakse vajadusel vastu otsused arengukava ajakohastamiseks.

II ÜLDANDMED JA HETKESEIS

2.1 Üldandmed

Address: Mõisa tee 10, Aakre küla, Puka vald, Valgamaa

www.aakre.edu.ee

Tel: 769 3386

Aakre Lasteaed-Algkool asub Tartust 55 km kaugusel. Lähimad koolid on Rõngu Keskkool (u 6 km) ja Puka Keskkool (u 8 km). Kooli piirkonna moodustavad järgmised külad: Aakre, Rebaste, Pühaste, Palamuste, Purtsi ja Pedaste. Enamus õpilasi/lapsi käib lasteaeda/kooli Aakre ümbrusest, aga mitmed ka Pukast.

LA-AK on Puka valla haldusalas tegutsev haridusasutus. LA-AK on koolieelne lasteasutus - koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist võimaldav õppeasutus, milles on moodustatud üks liitühm 2-7 aastastele lastele ning põhikool, kus õpe toimub I (1.-3. klass) ja II (4.- 6. klass) kooliastmes. Lasteaed ja kool tegutsevad ühes hoones ühe asutusena. Alates 01.09.2017 toimib kool Rõngu valla haldusalas ja alates 01.01.2018 toimib kool ühinenud Elva valla haldusalas.

2.2 Ajalugu

Aakre kooli visitatsiooniakt 1731. aastast näitab, et Aakre mõisas õpetati lugemist, kirjutamist ja rehkendamist. Kool asus erinevates taluhoonetes. 1920. aastal peale Põhu koolimaja põlemist kolis kool Aakre mõisahoonesse. 1934. aastal muudeti mõisahoonet koolimajaks sobivaks. Kool jätkas erinevate koolitüüpidega kuni sulgemiseni 1970ndate lõpus.

Aakre kolhoosi initsiatiivil kool taasavati 1988.a. esmakordselt koos lasteaiaga. Laste ja õpilaste arv lasteaias ja koolis on aastate jooksul muutunud. Avamise aastal 1988 oli koolis 1. klass 12 õpilasega ja kaks lasteaiarühma 40 lapsega. Kool kasvas igal aastal ühe klassi lisamisega kuueklassiliseks. Kõige rohkem õpilasi oli koolis 1997/98õa - 69 õpilast.

2.3 Hetkeseis ja eripära

Kool asub muinsuskaitsealuses kahekorruselises mõisahoones, mille suuremad ümberehitustööd on toimunud 1934. aastal ja 1988. aastal. 1988. aastal peale põhjalikku renoveerimist võeti võimaldada kasutusele mõisaaegne ait-jääkelder, mida kasutatakse ka aulana pidude ajal.

Koolil on koolimaja ees spordistaadion korvpallirõngaste, kaugushüppekasti ja 60 m jooksurajaga. Samuti saab õppe mitmekesistamiseks kasutada kogu mõisaparki õuepaviljonidega õuesõppeks. Lähedal asuvad ka metsad ja heinamaad, mida uurimas käia.

Lasteaia liitühmas on 18 kohta (viimastel aastatel arv suurendatud hoolekogu ettepanekul 20- ni). Lasteaialastele on manguväljak kahe liivakasti ja kahe õuepaviljoniga.

Koolis on 6 klassi (I ja II kooliaste), mis on ühendatud kolmeks liitklassiks (2016/17 õppeaastal 1.+2.; 3. ja 4.+6.).

Eripära

Aakre kool on Eesti Mõisakoolide Ühenduse liige. Koolihooned (mõisa peahoone ja mõisa ait-jääkelder) koos neid ümbritseva liigirikka pargiga moodustavad lastele omanäolise ja turvalise õpi-kasvukeskkonna.

Aakre Lasteaed-Algkooli **eripärad** on kodukoha lähedus, väikese õpilaste arvuga liitklassid, hea õppekvaliteet, lapsekesksus, lapse individuaalsuse toetamine ja üksteisega arvestamine, erivajadusega laste/õpilaste kaasamine, õppehoonet ümbritsev liigirikas looduskeskkond tundide ja tegevuste läbiviimiseks, projektitegevused, väljakujunenud traditsioonid, rohked ühistegemised koos peredega ja tagatud turvalisus.

2.4 Õppe- ja kasvatustöö

Koolil ja lasteaial on 2017. aastal uuendatud õppekavad, mille põhjal toimub õppe- ja kasvatustöö. Olulisel kohal on õpetamine õppekäikudel ja matkadel, koolipargis, väärtuskasvatus, tervist edendavad tegevused, koduvalla tutvustamine, kultuuriloolised üritused. Tähtsaks peame esivanemate traditsioonide ja väärtuste edasikandmist ja lõimimist laste igapäevaellu. Kasutame selleks eesti muinasjutte ja rahvaluule väikevorme, rahvakommete tutvustamist. Need rikastavad laste sõnavara ja avardavad maailmast arusaamist. Samuti väikerahva olemuse mõistmist teiste rahvaste seas.

Lasteaias toimub alushariduse omandamine integreeritud tegevustena mängu ja positiivse enesehinnangu kujunemise kaudu. Pööratakse tähelepanu lapse individuaalsusele, tema arengut takistavatele probleemidele või andekuse varajasele märkamisele. Rühmas on sisse seatud laste arengukaardid ja -mapid, mille alusel antakse arenguestlustel lastevanematele tagasisidet ja kavandatakse edasised tegevused. Laste arengu jälgimine võimaldab hinnata nende arengut ja koolivalmidust. Kooliminejatele väljastatakse vanematele koolivalmiduse kaardid.

Tähelepanu keskmes on **lapsekeskne metoodika** ja arenguks soodsa õpi- ja mängukeskkonna loomine. Lapse arengu jälgimise ja hindamise on kaasatud kogu personal ja lapsevanemad. Püütakse tagada tingimused ja õpetus erivajadustega lastele. Ametis on logopeed, ühel lapsel on lasteaias abiks tugiisik.

Koolis peame oluliseks iga õpilase võimetekohase arenemise toetamist. Meil on olemas hea tugiteenuste võrk: diferentseeritud õppetöö, õpiabitunnid, pikapäevarühm ja vajadusel õpe individuaalõppekava järgi. Kuueklassiline haridus on võimalik omandada ka hariduslike erivajadustega õpilastel individuaalse lihtsustatud õppekava järgi. Tugispetsialistidest töötavad logopeed ja õpiabi õpetaja. Teeme koostööd Valgamaa Rajaleidja keskuse spetsialistidega.

Õpilaste/laste arengu toetamiseks toimuvad nii lasteaias kui koolis lapse, lapsevanema ja klassijuhataja/rühmaõpetaja ühisel osalemisel **arenguestlused**, mille kaudu antakse lapsevanemale tagasisidet lapse arengu kohta ning selgitatakse välja osapoolte ootused, soovid ning vajadused.

Õppekava tegevusi toetavad ekskursioonid, õppekäigud, aktiivõppetunnid erinevates muuseumites, õuesõpe ja kooli- ja klassiväline tegevus. Vald on varasematel aastatel võimaldanud koolile ühe tasuta teatriskäigu aastas, kahjuks see traditsioon 2016/2017 õa katkes.

Edukate ja andekate õpilaste toetussüsteem on keskendunud peamiselt ainevõistlusteks, konkurssideks ja spordivõistlusteks ettevalmistamisele. Olümpiaadidel on viimastel aastatel osalenud üksikud õpilased, kuna laste arv koolis on väike.

Oluline on **huviringide toetus** õpilaste arendamisel, koolielu mitmekesistamisel, õppekava toetamisel ja õpilaste vaba aja aktiivsel sisustamisel. Huviringide töös osaleb ligi 95% koolilastest. Koolis töötavad arvuti-, robootika-, spordi-, kunsti-, näite-, laulu-, loovtantsu- ja

pilliring, pidudeks õpitakse dramatiseeringuid ja laule. Tööõpetuse tundides kord kuus toimub ühine kokkamine. Lisaks on lastel võimalus kasutada ka Aakre rahvamaja huviringe ning Aakre raamatukogu. Huviringide toimumist rahastab Puka vald.

LA-AK-s pöörame suurt tähelepanu **laste liikumisaktiivsuse tõstmisele** ja tervislikule toitumisele. Spordiring toimub kaks korda nädalas lisaks kehalise kasvatus tundidele. Alates septembrist 2017 käivitub lastevanemate soovil jalgpallitreening FC Elva treenerite juhendamisel.

Kooli ja lasteaia **traditsioonilised üritused** on seotud rahvakalendri tähtpäevade ja kooli aastaringiga. Meil on välja kujunenud kindlad traditsioonid. Õppeaastat alustame piduliku aktusega. Igal aastal tähistame õpetajate päeva, isade- ja emadepäeva, vastlapäeva, sõbrapäeva, keelepäeva. Lasteaed ja kool koos käivad jõulukuul jõulumaal, ühiselt peetakse ka heategevuslikku jõululaata ning korraldatakse vana asja näitust. Pidudel saavad lasteaialapsed ja õpilased näidata oma oskusi lauldes ja näideldes. Enamus peresid osaleb igakevadisel hoolekogu eestvedamisel korraldataval perepäeval, kus kõik koos koristame mõisaparki ja teeme muud kasulikku. Korraldame teatri ühiskülastusi lasteetendustele. Õppeaasta lõpetab lasteaia lõpupidu ja kooli kevadpidu koos 6. klassi lõpuaktusega. Õppeaasta lõpus toimuvad lasteaialaste ja õpilaste ekskursioonid Eestimaa kaunitesse paikadesse. Samuti kutsume kooli vilistlasi lastele erinevatest ametitest ja sündmustest rääkima.

Õpetame lapsi **turvaliselt liiklema**, suhtlema erivajadustega inimestega, samuti vanemate inimestega, mõistma erinevaid väärtusi. Kool kaasab ja seob pidevalt omavahel kolme põlvkonna inimesi.

Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes sätestavad koolieelse lasteasutuse ja põhikooli hindamiskriteeriumid.

LA-AK-s toimub õppe- ja kasvatustöö lasteaia ja kooli õppekavade järgi, mis vastavad alushariduse õppekavale ning põhikooli ja gümnaasiumi riiklikule õppekavale. Logopeedilist abi nii lasteaias kui koolis saavad abivajajad valla logopeedilt, erivajadustega õpilastele pakub õpiabi vastava koolituse saanud klassiõpetaja. Kõik õpilased saavad haiguse või õpiraskuste korral abi oma klassi- ja aineõpetajatelt. Peale tunde on õpilastel võimalus kodused ülesanded järgmiseks päevaks ära õppida ja koos mängida pikapäevarühmas.

LA-AK õppe- ja kasvatustegevuse analüüsimiseks, hindamiseks ning juhtimiseks vajalike otsuste tegemiseks töötab asutuses õppenõukogu, mille liikmed on kõik pedagoogid. Õppe-metoodilise töö korraldamiseks töötab koolis metoodikakomisjon.

Tihe on **koostöö lastevanemate ja hoolekoguga**. Lastevanematega on välja kujunenud sõbralikud partnerlussidemed, kus mõlemad pooled saavad aru ühise koostöö vajadusest ja kasulikkusest.

Lastevanemate üldkoosolekud toimuvad regulaarselt kaks korda aastas. Infot vahetame tihedalt nii facebooki lehe, lastevanemate ja õpetajate ühise meililisti kui ka teadete edastamisega koolipäevikus ja paberlipikutel. Pidev koostöö toimub LA-AK hoolekoguga, kuhu kuuluvad õpetajate, vallavolikogu ja nii kooli kui lasteaia lastevanemate esindajad. Hoolekogu käib koos keskmiselt üks kord kvartalis.

2.5 Personal

Aakre Lasteaed-Algkoolis töötab püsiv ja kogemustega kaader. Õpetajad on töötanud asutuses keskmiselt 20 a., kogu personal 18 a, teenindav personal 22 a.

2016/17. õppeaastal on 14 töötajat. Personali moodustavad direktor, klassiõpetajad, aineõpetajad, lasteaiaõpetajad, lasteaiaõpetaja abid ning halduspersonal. Tugiteenust osutab valla logopeed ühel päeval nädalas. Majandusjuhataja on osalise koormusega valla majandusjuhataja kahel päeval nädalas. Poiste tööõpetuse tunde viib läbi Puka KK tööõpetuse õpetaja üks tund nädalas.

LA-AK-s töötab 2016/2017.õa kuus pedagoogi, neist kaks osalise koormusega. Pedagoogidest neli omavad pedagoogilist kõrgharidust, kahel pedagoogil on pedagoogiline keskeriharidus. Kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele ja omavad pedagoogi ametijärku.

Halduspersonal (aednik-majahoidja, kokk, 0,5 ametikohaga remondimeister) tagab asutuse majandusliku toimimise, hoiab jõudu mööda korras hooned, territooriumi ja inventari, toilitab lapsi tervislikult.

Kogu põhipersonal osaleb igal aastal asutusesisestel koolitustel ja vastavalt vajadusele muudel täienduskoolitustel.

2.6 Õpetajate täiendkoolituskava

Õpetajaskonna probleemid:

- IKT-alaselt jäävad õpetajate teadmised ja kogemused uute tehniliste lahenduste kasutamisel nõrgaks.

Täienduskoolituse aluseks on õpetajate koolituse raamnõuete §17. Koolituste planeerimisel lähtutakse organisatsiooni arenguvajadustest (õppeaasta kokkuvõtte tulemused) ja õpetajate personaalsetest arenguvajadustest (enesehindamine ja arenguestlus). Õpetaja tööalase täienduskoolituse eesmärk on toetada õpetaja kutse-, eri- ja ametialast arengut. Nii pedagoogide kui ka muu personali kohta peetakse koolitustõendite mappe, õpetajate koolituste andmed kajastuvad Eesti Hariduse Infosüsteemis (EHIS). Koolitustel omandatud vahendatakse kolleegidele.

Kavas on 3 tasandit:

- sisekoolitus oma majas (metoodilise materjali tutvustus, lahtine tegevus, koolituskogemuse vahendamine jms);
- osalemine maakondlikel koolitustel (aineseksioonide kaudu);
- osalemine riiklikel koolitustel (töötaja enda valikul või lähtuvalt lasteasutuse vajadusest).

Planeerimisel arvestatakse 5 koolitusvaldkonda :

- õppekava uuendamine, lähtudes alushariduse ja põhikooli riiklikust õppekavast;
- ainealased oskused, lasteaia, klassi- ja aineõpetajate ideekursused;
- pedagoogilised oskused: lapse/õpilase psüühika- ja käitumishäired, lapse/õpilase individuaalne areng ja hariduslikud erivajadused, IT-alased jne;
- sisekoolitused (sh koolitused väljaspool põhitöökohta);
- tehnilise personali koolitused.

Lasteasutus aitab kaasa ka lapsevanemate ja hoolekogu koolitustegevusele, mida toetatakse nii eelarveliste kui ka väljastpoolt taotletud projektirahadega.

2.7 Hetkeseis laste/õpilaste osas ja prognoos

Koolis õpib 2016/2017 õa 10 õpilast kolmes klassikomplektis, liidetud on 1.+2. klass ja 4.+6. klass ning 3. klass on üksik.

Lasteaia liitühmas on 18 kohta (viimastel aastatel arv suurendatud hoolekogu ettepanekul 20-ni). Arvestades vajadust ka nooremate kui 2 a. laste hoidmise järele, on plaanis moodustada lisaks olemasolevale liitühmale 2017-2018 õppeaasta jooksul sõimerühm 14 lapsele kuna ootel on hetkel 6 last.

	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Lasteaed	21	25	20	28	26
Kool	16	16	10	10	18

2.8 Õpitulemused

Kõik lasteaialapsed läbivad lasteaia õppekava ja saavad sellekohase tunnistuse. Lasteaia lõpetanud lapsed saavad kaasa koolivalmiduse kaardi, mis kirjeldab lapse arengu tulemusi lasteaia lõpuks.

Õpilaste õpitulemuste hindamise aluseks on võetud õpitulemused aastate lõikes (aastahinded) ning kolmandate ja kuuendate klasside riiklike tasemetööde tulemused, mis näitavad riikliku õppekava täitmist esimese ja teise kooliastme lõpuks.

Õpitulemused õppeaastate lõikes

	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Õpilaste arv	16	16	10
Tunnistusel ainult „5“ Neid autasustati kiituskirjaga „Väga hea õppimise eest“	3	4	3
Tunnistusel „4“ ja „5“	8	8	5

Viimastel õppeaastatel ei ole ühtegi õpilast jäetud täiendavale õppetööle ega klassikursust kordama.

2.9 Õpi- ja kasvukeskkond

Õppe- ja kasvatustöö läbiviimiseks on kasutada 1988.a. rekonstrueeritud koolimaja ja spordisaal. Hooneid on püütud väheste vahenditega jõudumööda korrast hoida. Suure töökoormuse lisab hooneid ümbritsev suur park, mis korrashoituna ja koos hoonetega leiab suvel palju külastajaid. Omapära on see, et asutus on muinsuskaitse all olev mõisakool ning see seab kõikidele plaanidele ja ümberkorraldustele omad piirid.

Kuna teeme ettevalmistusi lasteaia laiendamiseks, on alates 1. septembrist 2017 on kooli kasutada kaks klassiruumi, arvutiklass ja jalutussaal. Igal liitklassil on oma koduklass, kus viiakse läbi enamus tundidest. Üks klass koos saaliga on peale koolitunde pikapäevarühma kasutuses. Kehalise kasvatus tunded toimuvad võimlas, hea ilmaga koolipargis spordiplatsil ja jalgpallimurul võimla taga. Kokkuleppel Puka Keskkooliga toimuvad poiste tööõpetuse tunnid Puka Keskkooli õppetöökodades. Kuna lasteaias on suur ruumipuudus, siis 2017/2018 õppeaastal sõimerühma avamisel saavad I korruse kaks klassiruumi lasteaia käsutusse. Arvutiklassis toimuvad arvutitunnid ja ka ainetundides kasutatavate infootsingute tegemiseks ja õpitu kinnistamiseks lähevad koolilapsed tihti arvutiklassi. Samas ruumis asub ka kooli raamatukogu ja logopeedi tööruum. See on koolis aktiivselt kasutatav õpikeskus. Õpilaste käsutuses on viis arvutit. Samas ruumis on võimalik nii koolil kui lasteaial vaadata videot ja DVD-d. Õpetajate käsutuses on kaks lauaarvutit ja kaks sülearvutit (neid kasutame ka lastega robotikaringis), printer, koopiamasin, videoprojektorid ja digitaalne fotoaparaat. Võimaluse korral on soetatud juurde uusi õppevahendeid, õppe- ja teabekirjandust, eriti loodusteaduslikke teabeteoseid. Koolil on olemas vajalikud materjalid tööks õpiraskustega õpilastega.

Lasteaia kasutada on mängu- ja söögituba, magamistuba II korrusel ning kooliklass ja mängusaal I korrusel. Liikumistunnid viiakse läbi spordisaalis, mängusaalis ja õues. 2017-2018 õa. avataval sõimerühmal saab olema eraldi magamisruum ja mängutuba I korrusel. Mängusaali I korrusel hakatakse kasutama liitrühma lastega vaheldumisi või koos. Mängusaalis toimuvad ka muusikatunnid, sest seal asub klaver. Õues on lasteaia kasutuses kaks õuepaviljoni koos liivakastidega, ronimisredelid, korvpallilauad, kiiged ja liumägi.

2.10 Ressursside juhtimine

Riigi eelarvest eraldatud raha kasutatakse koolis õpikute ja töövihikute ostmiseks, õpetajate tööjõukuludeks, täienduskoolituseks, koolilõuna toetuseks. Omavalitsusest eraldatud eelarveraha kasutatakse lasteaia ja kooli õppevahendite ostmiseks, lasteaiaõpetajate, tugi- ja majanduspersonalitöötasudeks, tegevuskuludeks ja investeeringuteks ning õppehoone majandamiseks. Eelarve prioriteedid tulenevad kooli/lasteaia õppekavas, arengukavas ja üldises tegevuskavas kavandatu rakendamiseks. Lisaressursside hoone remondiks loodame hakata taotlema erinevatest projektidest koostöös valla oma ala spetsialistidega.

Aakre Lasteaed-Algkooli õppetegevust toetavad projektid aastatel 2015-2017:

1. „Aakre Lasteaed-Algkooli laste õppekäikude läbiviimine õppeaastal 2016-17“. Finantseeris **SA Keskkonnainvesteeringute Keskus** (1076,20 eurot).
2. Algatus „Igal lapsel oma pill“ **EV100** toetas Aakre Lasteaed-Algkooli lastele rütmipillide soetamist (150 eurot, omaosalus 80 eurot).
3. **HITSA** toetas Aakre Lasteaed-Algkooli lastele robotikaseadmete soetamist (210,42 eurot, omaosalus 52,60 eurot).
4. **SA INNOVE** rahastab projekti „Aakre Lasteaed-Algkooli meeskonna ühine Hea Alguse meetodika õppimine“ 2017. aastal (2401,20 eurot).
5. **MTÜ Kestlik** toetas Aakre Lasteaed-Algkooli koolilaste kevadekursiooni Jõgevamaale bussisõidutasu täies ulatuses (180 eurot).

Hoonete remondiks projektide abil raha taotletud ei ole seoses pädeva inimese puudumisega kohalikus omavalitsuses ja koolipoolse initsiatiivi puudumise tõttu.

2.11 Turvalisuse tagamine

LA-AK tagab lapse/õpilase/personali vaimse ja füüsilise turvalisuse ning tervise kaitse tema lasteaia/koolis õppimise/töötamise ajal.

Vaimse ja füüsilise turvalisuse tagamiseks toimuvad tegevused:

LA-AK lapsed/õpilased/personal peavad lugu kõigi osapoolte õigusest omandada teadmisi, vastastikune suhtlemine on hooliv ja lugupidav.

Õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimisel käsitletakse LA-AK põhiväärtusi ja kujundatakse sotsiaalseid oskusi.

Arutatakse läbi laste/õpilaste turvalisusega seotud riskid õppe- ja kasvatustöö läbiviimisel ja planeeritakse meetmed nende ärahoidmiseks.

Lasteaia/koolikeskkond viiakse vastavusse tervisekaitse ja päästeameti poolt kehtestatud nõuetele.

Igal õppeaastal viiakse läbi evakuatsiooniõppus, millele järgneb tagasiside kogu personalile.

Tulekahju korral rakendub tööle automaatne tulekahjusignalisatsioon, mille kaudu toimub teavitamine ning esmane evakuatsioonikorraldus. Hoonetes on nõuetele vastav tulekustutite arv.

Lastel/õpilastel on õppekäikudel kaasas piisav arv täiskasvanud saatjaid, kes on läbinud lasterühma saatja I pädevuskoolituse ja esmaabi täiendkoolituse 2017. aastal. Liikluses võetakse kaasa helkurvestid.

Laste/õpilaste ja töötajate töökohtades on tagatud ohutu kasvu-, õppe- ja töökeskkond. Tööohutusnõuded on fikseeritud ametijuhendites ja töötajatega sõlmitud töölepingutes.

Kõik töötajad on instrueeritud ohutustehnikast oma tööülesannete täitmise ajal ja turvanõuetest väljasõitudel.

Õpilaste liikumine kooli ja kodude vahel on korraldatud. Aakre külas on küllaltki vähene liiklus. Käigus on vallapoolne bussiring kaugemal elavatele lastele, bussi ootamine toimub kooli territooriumil aiaga piiratud alal.

Suurt tähelepanu pööratakse õpilaste/laste omavahelisele ohutule suhtlemisele ja käitumisele, mille reeglid on kirjas kooli ja lasteaia kodukorras. Õpilase/lapse vaimse ja füüsilise turvalisuse tagamiseks ning vägivalda ennetamiseks on korraldatud laste/õpilaste järelevalve kogu päeva jooksul.

Tegevused edaspidiseks:

1. Viia iga kolme aasta järel kogu personalile esmaabi- ja tuleohutusosalane koolitus.
2. Hädaolukorra plaani uuendamine.

2.12 HETKEOLUKORRA ANALÜÜS JA ARENGUEELDUSED (SWOT analüüs)

TUGEVUSED	NÕRKUSED
<ul style="list-style-type: none">- väike kool loob turvalise õpikeskkonna (märkame koolikiusamist);- lasteaed on kogukonna hulgas populaarne;- lasteaia kooli tulek on turvaline;	<ul style="list-style-type: none">- üha vähenev õpilaste arv ei võimalda maakonnas teiste koolidega võrdselt esineda erinevatel konkurssidel ja võistlustel;- hoone osades ruumides toimiva

<ul style="list-style-type: none"> - lapsi arendav tunniväline tegevus erinevate huviringide, projektide ja kooli traditsioonide kaudu; - eesti rahvapärimuse hoidmine lõimitult erinevatesse tegevustesse - lastel on võimalusi esineda ja arendada oma tantsu-, laulu- ja näitlemisoskusi; - õpilaste tunnustamine tublide saavutuste puhul - terviseedenduslik tegevus koos õuesõppega, liikumisaktiivsuse soodustamine; - looduskeskkonna tundma õppimine, väärtustamine ja hoidmine; - püsiv ja kogemustega kaader; - lastevanemate kaasamine arengusse; - valla toetus meie tegevusele; - koostöö valla haridusasutustega; - hea koostöö Aakre raamatukoguga; - hea koostöö Aakre kogukonnaga - arvutiõppe võimaldamine kõikidele lastele alates 1. klassist - 	<ul style="list-style-type: none"> ventilatsiooni puudumine; - amortiseerunud küttesüsteem, elektrisüsteem, ventilatsioon, veetorustik ja kanalisatsioon; - vananenud mööbel; - mõisahoone osade ruumide halb olukord ja vaikne lagunemine; - erivajadustega laste õpetamine liitklassis on keeruline; - valla toetus remondiküsimustes nõrk; - IKT vahendite vähesus ja personali vähesed teadmised ja kogemused nende kasutamisel.
<p>VÕIMALUSED</p> <ul style="list-style-type: none"> - eesti pärandkultuuri tutvustamine hoogsamaks (leida noor rahvamuusikaga tegelev inimene) - jätkata 4-klassilise lasteaed-alkoolina; - avada uus rühm sõimeealistele lastele; - parandada maja esteetilis väärtust; - parandada pesemistingimusi võimlas; - korraldada vanematele koolitusi; - leida rohkem võimalusi poistele tegevuste leidmiseks - mitmekesistada sportlikke tegevusi; - veel rohkem tihendada koostööd lastevanemate ja kogukonnaga ühiste ürituste organiseerimisel; - puutööklassi taasavamine nii kooli kui küla kasutusse; - lisarahastuse hankimine projektidest; - Hea Alguse meetodika laialdasem juurutamine; - laagrite korraldamine lastele. 	<p>OHUD</p> <ul style="list-style-type: none"> - laste arvu vähenemine; - õppe-materiaalse baasi vananemine; - osades kodudes vähene toetus oma laste õppimisele; - mõisahoone jätkuv lagunemine.

III MISSIOON, VISIOON, PÕHIVÄÄRTUSED

3.1 LA-AK visioon

Aakre Lasteaed-Algkooli laps on aktiivne, rõõmus, loodusest ja kodukohast hooliv ja täis uudishimu avastama ümbritsevat maailma.

3.2 LA-AK missioon

Aakre Lasteaed-Algkool on kodulähedane head haridust võimaldav ja rahvakultuuri väärtustav lasteaed ja kool, kus iga laps saab aluse õpioskustele, positiivsele ellusuhtumisele ja elukestvale õppele tänu mitmekülgsel koostööle lastevanemate, kogukonna ja vallaga.

3.3 LA-AK põhiväärtused

Mängulisus – läbi mängu õpime!

Õpihimu – teadmiste abil ületame raskused!

Koostöövalmidus ja sõprus – sõbralikult koos suudame rohkem!

Traditsioonid – hoolime oma pere, kodukoha ja rahva traditsioonidest!

Loodushoidlikkus – oleme osake loodusest, hoime ja kaitseme seda!

IV. ÜLDEESMÄRGID, TEGEVUSNÄITAJAD JA TEGEVUSKAVA

4.1 ÕPPE- ja KASVATUSTÖÖ

Üldeesmärk: jätkuv arvestamine laste individuaalsete vajadustega ja lastes tervislike mõtte- ja eluviiside kujundamine

Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	Rahastamine	Vastutaja
4.1.1 Õpilaste õpioskuste arendamine	Õpilased on omandanud vajalikud õpioskused.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad
4.1.2 Töökavade lähtumine klassi ja laste eripärast	Töökavad on koostatud igale klassile omaselt.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad
4.1.3 Õpilaste ettevalmistamine konkurssideks	Laste võimekuse rakendamine.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad
4.1.4 Hariduslike ja arenguliste erivajaduste väljaselgitamine. Tugisüsteemi rakendamine, analüüs	Lapse arengule vastav õppekava, tugivõrgustiku rakendamine.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad

4.1.5 Lasteaia nädalakavade koostamine ja täitmine	Praktikas toimivad nädalakavad.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad, direktor
4.1.6 Ainekavade rakendamise analüüs ja täiendamine	Toimivad ainekavad.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad, direktor
4.1.7 Õppe- ja kasvatustöö mitmekesistamine - õuesõpe, sh lasteaia aiamaa kasutamine - õppekäigud vastavalt õppekavale - ekskursioon üks kord õppeaastas - eetiliste väärtuste, sotsiaalsete suhtlemisoskuste kujundamine - teatrikülastused	Aktiivõppemeetodite rakendamine, kultuurihuvi tekitamine.	X	X	X	X	KOV, projektid	Õpetajad
4.1.8 Osalemine erinevates projektides - terviseedendus - ohutusalane töö -keskkonnaalane töö -kodukoha tutvustamine	Laiema silmaringiga ning teadmistega laps. Looduskeskkonnas t hooliv laps.	X	X	X	X	KOV, projektid	Direktor, õpetajad
4.1.9 Laste ettevalmistamine erinevateks üritusteks (aktused, kontserdid)	Lapsed omandavad esinemis- ja eneseväljendus- oskuse.	X	X	X	X	KOV	Õpetajad
4.1.10 Huviringide töö	Huvitegevus toetab laste annete ja huvide arengut.	X	X	X	X	KOV	Ringijuht, direktor
4.1.11 Arenguvestlused	Õpilased/ lapsed saavad võimaluse eneseanalüüsiks ning hinnangu andmiseks koolile	X	X	X	X	KOV	Klassi-juhatajad, LA õpetajad
4.1.12 Pikapäevarühma töö	Õpilased oskavad aega planeerida.	X	X	X	X	KOV	Pikapäeva rühma õpetajad
4.1.13 Lasteaia sõimerühma avamine	Turvaline ja arendav keskkond ka sõimeealistele lastele.	X	X			KOV	Direktor, majandus-juhataja
4.1.14 Lasteaia suverühma avamine	Turvaline ja arendav keskkond lastele suvel puhkuste ajaks.	X	X	X	X	KOV	Direktor, majandus-juhataja

4.2 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Üldeesmärk: väärtustel põhinev pädev osalusjuhtimine

Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	Rahastamine	Vastutaja
4.2.1 Arengukava tegevuskava edasiarendamine, eelarve koostamine	3 aastat ettenägev tegevuskava.	X	X	X	X	KOV	Direktor, majandusjuhataja
4.2.2 Õppekava arendamine - üldpädevuste õpetamine kõigis ainetes - keskkonnaalane kasvatustöö ja osalemine projektides - tervist edendav töö -väärtuskasvatuse rõhutamine	Toimiv õppekava.	X	X	X	X	KOV, projektid	Direktor, õpetajad
4.2.3 Üldtööplaani ja sisehindamise plaani koostamine	Kinnitatud toimiv üldtööplan.	X	X	X	X		Direktor, õpetajad
4.2.4 Sisehindamise aruande (arengukava 2017-2020 analüüsi) koostamine ja esitamine	Kinnitatud aruanne.	X			X		Direktor
4.2.5 Arengukava 2021-2023	Kinnitatud arengukava.				X		Direktor, majandusjuhataja
4.2.6 Täiendavate ressursside muretsemine, projektide kirjutamine	Täiendavad rahalised vahendid.	X	X	X	X	KOV, projektid	Direktor, õpetajad, majandusjuhataja
4.2.7 Rahulolu-küsimustike läbiviimine (personal, lapsed, lapsevanemad)	Kokkuvõtted, analüüs.	X	X	X	X		Direktor
4.2.8 Koostöö hoolekoguga	Hoolekogu toetab asutuse arengut.	X	X	X	X		Direktor
4.2.9 Traditsioonide säilitamine - vilistlaste kutsumine aktustele - lasteaia 30. aastapäev	Õppeasutuse tuntus.	X	X	X	X		Direktor
4.2.10 Õppeasutuse tegevuste ja saavutuste aktiivne tutvustamine üldsusele	Õppeasutuse tuntus maakonnas ja riigis.	X	X	X	X		Direktor, personal, õpetajad

4.3 PERSONALI JUHTIMINE

Üldeesmärk: lasteasutuses töötab kutseoskusi väärtustav personal

Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	Rahastamine	Vastutaja
4.3.1 Personali efektiivsem kaasamine juhtimisprotsessi	Kvaliteetne õppekasvatustöö.	X	X	X	X		Direktor
4.3.2 Ametijuhendite kaasajastamine	Uued ametijuhendid.		X				Direktor
4.3.3 Õpetajate tööalase arengu toetamine, professionaalsuse tõstmine - töö eneseanalüüsid - arenguvestlused - koolitused - projektide kirjutamine ja läbiviimine	Kompetentne ja nõudmistele vastav personal.	X	X	X	X	KOV	Direktor, õpetajad
4.3.4 Koolitused abipersonalile	Kompetentne ja nõudmistele vastav personal.	X	X	X	X	KOV	Direktor
4.3.5 Õpetajate täiendkoolituse kava koostamine, koolituste tulemuslikkuse hindamine	Uusi meetodeid valdav õpetaja.	X	X	X	X		Direktor
4.3.6 Personali tunnustamine; Ühisüritused personalile, terviseedendus	Motiveeritud ja terved töötajad, koostööaldis kollektiiv.	X	X	X	X	KOV	Direktor

4.4 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Üldeesmärk: huvigrupid toetavad lasteasutuse arengut

Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	Rahastamine	Vastutaja
4.4.1 Ühisüritused lastevanematega (peod, matkad, koosolekud, koolitused, väljasõidud)	Hea koostöö lasteasutuse ja kodude vahel, lastevanemate teadlikkuse kasv, perede kaasamine	X	X	X	X	KOV	Direktor, õpetajad

4.3.2 Koolituse korraldamine hoolekogu liikmetele	Hoolekogu liikmete professionaalsuse kasv.	X	X	X	X	KOV, projekt	Direktor
4.3.3 Ühistegemised külakogukonnaga, - õpilaste/laste esinemised väljaspool kooli, lasteaeda	Hea koostöö lasteasutuse ja kogukonna vahel, oskus mitme põlvkonna koostööks.	X	X	X	X	KOV	Direktor, õpetajad, personal
4.3.4 Ühistegevused valla asutustega (KK, LA, rahvamaja, raamatukogu jt)	Hea koostöö valla asutustega. Lapsed tunnevad oma koduvalda.	X	X	X	X	KOV	Direktor, õpetajad
4.3.5 Koostöö vallavalitsuse ja vallavolikoguga -dokumentide uuendamine vastavalt seadusandluse muutumisele -edukate õpilaste vastuvõtt vabariigi aastapäeval -valla esindajate osalemine kooli/lasteaia üritustel	Kooli dokumentatsioon on seadustekohane. Õpilased on tunnustatud. Vallavalitsus on tunnustanud lasteasutuse tegevust.	X	X	X	X	KOV	Direktor
4.3.6 Lasteasutuse tegevuse tutvustamine üldsusele - valla ajalehes - kooli ja lasteaia ajalehe „Aakre laste leht“ väljaandmine - kooli veebilehel - almanahhi väljaandmine (2020 aastal möödub 100 aastat kooli kolimisest mõisahoonesse).	Üldsus on teavitatud. Lapsed oskavad tegevustest jutustada ja kirjutada. Hea infovahetus. Lasteasutuse tegevus on	X	X	X			Direktor Klassijuhatajad, õpetajad Direktor, õpetajad
					X	Projekt	

Lasteaias: - LA trepp, trepikoda ja koridor - akende värvimine - liitrühma magamisruum - söimerühma tualett ja nõudepesuruum - liitrühma tualettruumi torustiku külmakaitse - abiruumide remont					X		
4.4.5 Tuletõkkeuste paigaldamine keldrisse tuletõkketsoonide loomiseks - hinnapakumised - uste paigaldamine	Päästeameti ettekirjutuse likvideerimine enne 31.12.2018	X	X			KOV	Direktor, majandusjuhataja
4.4.4 Tuletõrje- ja valvesignalisatsioonisüsteemi, elektrisüsteemi ja arvutisüsteemi hooldus	Süsteemid on hooldatud ja töökorras.	X	X	X	X	KOV	Majandusjuhataja
4.4.5 Ruumide sisustuse hankimine - klasside mööbel - võimla dušširuumi valgustitele kuplid - LA sõime jalatsiriiul - stendid - köögi sisustuse kaasajastamine - nõudepesumasin sööklasse - lasteaia söimerühma mööbel, rulood akendele, madratsid jne	Ruumide sisustus on uuendatud ja esteetiline. Terviseameti ettepanekul puuduste likvideerimine.	X X X X X X	X X X X	X X X	X X	KOV	Direktor, majandusjuhataja
4.4.6. Õueala heakord - haljastamine, niitmine ja korrashoid, - hekilõikur (akuga) - lilletaimede istutamine - mänguväljaku täiendamine - õueala ronimisvahendite uuendamine -pargipuude hooldamine,	Õueala on korrastatud ja turvaline.	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	KOV	Majandusjuhataja, majahoidja

uute puude istutamine - uute paviljonide ehitus parki nii lasteaia kui kooli alale, kokku 3 tk - uute vihmaveerennide paigaldamine ja vee vundamendist eemale juhtimine - keldriakende katmine veekahjustuste eest - niiskusetõke keldris - vundamendi niiskuskindluse parandamine	Hoone on kaitstud veekahjustuste eest.		X	X	X	Projekt	Direktor
4.4.7 Õppekeskkond: - elavnurk lasteaeda ja loomaaed parki - võimlemismattide ost - õppematerjali soetamine - materjal tehnoloogia-õpetuse tundide läbiviimiseks - lasteaia ja pikapäeva-rühma mänguasjad - õppekäigud ja ekskursioonid (transport) - arvutipargi moderniseerimine - interaktiivne tahvel - lasteasutuse eripära kajastava sümbolika esemete tellimine	Õppekeskkond vastab kaasaja tingimustele.	X	X	X	X	KOV, projektid	Direktor, majandusjuhataja
4.4.8 Raamatukogufondi täiendamine	Kaasaegne õppe- ja ilukirjandus.	X	X	X	X	KOV Projektid	Direktor, rmt.koguhoidja

V. HARIDUSTULEMUS

Eesmärk: saavutatud tulemuste võrdlemise võimalus suundumuste määramisel

Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2017	2018	2019	2020	Rahastamine	Vastutaja
5.1 Riiklikud tasemetööd	Võrdlus, analüüs.	X	X	X	X	KOV	Direktor
5.2 Maakondlikel ja üleriigilistel	Võrdlusvõimalus.	X	X	X	X	KOV	Direktor, õpetajad

olümpiaadidel ja konkurssidel osalemine. Transport							
5.3 Parimate laste/õpilaste tunnustamine koolis, vallas	Motiveeritud õpilane.	X	X	X	X	KOV	Direktor, õpetajad
5.4 Kooliküpsuse test	Lasteaialapsed on kooliks ette valmistatud. Koostatud kooli-valmiduskaart.	X	X	X	X	KOV	Lasteaia õpetajad, logopeed

VI ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

1. Aakre Lasteaed-Algkooli areng kavandatakse vähemalt 3-aastasele perioodile.
2. Arengukava uuendatakse vajadusel üks kord aastas.
3. Arengukava elluviimist analüüsitakse ja tegevuskava arutatakse ning täiendatakse töötajate koosolekul. Parandused ja muudatused viiakse sisse I õppeveerandi lõpus peale õppenõukogus läbi arutamist.
4. Arengukava korrigeerimisel lähtub kool sisehindamise tulemustest. Arengukava parandus- ja muudatusettepanekuid võivad esitada kõik lapsevanemad, õppenõukogu liikmed, hoolekogu liikmed ning vallavalitsuse- ja vallavolikogu liikmed kirjalikult I õppeveerandi jooksul.
5. Hoolekogu avaldab uuenenud arengukava kohta arvamust novembrikuuks ning direktor esitab uuendatud arengukava vallavolikogule kinnitamiseks detsembris.
6. Arengukava koostamise ja elluviimise eest vastutab kooli direktor.
7. Arengukava kinnitatakse kooli pidava valla vallavolikogu poolt kehtestatud korras.

Käesolev arengukava on läbi arutatud ja heaks kiidetud Aakre Lasteaed-Algkooli õppenõukogu koosolekul 21.03.2017.

Arengukava on läbi arutatud ja heaks kiidetud Aakre Lasteaed-Algkooli hoolekogu koosolekul 25.04.2017.

Arengukava on läbi arutatud ja kinnitatud Puka Vallavolikogu koosolekul 24.08.2017 määrusega nr 3.

